



Remissyttrande avseende motion- Låt lärarna utöva sin profession (19KS671)

Bakgrund:

Håkan Johansson(M) har till Kommunfullmäktige väckt en motion och skrivelse med yrkande om att *"Piteå kommun snarast ser över bland annat städavtalen i syfte att frigöra lärarnas arbetstid till att utbilda elever istället för att utföra städuppdrag på betald arbetstid."* Kommunfullmäktige har remitterat ärendet vidare till Barn och utbildningsnämnden för yttrande och förslag till beslut.

Yttrande:

Piteå kommun har en stor andel behöriga, engagerade och duktiga lärare. För en lärare ingår det i själva undervisningsuppdraget även att arbeta med de övergripande målen i läroplanen. Grundläggande värden (skollagen 2010:800) *slår fast att utbildningen inom skolväsendet syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.*

Skolan skall vidare i samarbete med hemmen främja elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvars-kännande individer och medborgare. Skolan ska erbjuda fysisk aktivitet inom ramen för skoldagen och hälso- och livsstilsfrågor ska uppmärksammas.

Att elever i detta sammanhang får hjälpa till med undanplockning, torkning av bord i matsalar m.m. samt prao hos städpersonal handlar inte om att utföra en annan yrkesgrupp arbetsuppgifter utan om att fostra ansvarstagande individer som har respekt för andra och ett ansvarstagande om vår gemensamma arbetsmiljö.

I lärares arbetstidsavtal ingår reglerad arbetstid, undervisningstid och förtroendearbetstid. Den reglerade arbetsplatsförlagda tiden (35 tim/ vecka) består av undervisningstid och andra arbetsuppgifter. Lärare har vanligtvis ansvar för rastverksamhet, vilken ej utgör en del av undervisningstiden utan görs inom ramen för andra arbetsuppgifter inom den reglerade arbetstiden. Lärare skall liksom övrig personal på skolan verka för att främja samspel, aktiviteter och följa hur eleverna interagerar och utvecklas tillsammans. Raster är ett utmärkt tillfälle till det och arbetsuppgiften är rimligt inom ramen för den reglerade arbetstiden. Fördelningen av arbetstiden mellan undervisning och andra arbetsuppgifter bestäms i dialog mellan rektorn och varje anställd.

Det finns i Piteå kommun kuratorer på alla skolenheter som en del i den elevstödande verksamheten, elevhälsa.

Vad det gäller det särskilda yrkandet har Fastighets- och Serviceförvaltningen och Utbildningsförvaltningen tillsammans utformat städplaner för bas, höghöjds (ytor över 2,5 m) och storstädning. Utbildningsförvaltningen är beställare och styr i samråd med stadenheten vad och hur ofta städningen ska ske. Det är varje skola/förskola som ansvarar för att det är



god ordning i lokalerna så att alla ytor är möjliga att städa och dammtorka. Ett kontinuerligt arbete pågår för att förbättra städbarheten när vi bygger om eller införskaffar nya inventarier, vi strävar efter att:

- Bygga bort behov av höghöjdsstädning genom inbyggda rör, ventilation och belysning.
- Öppen förvaring på öppna hyllor och ovanpå skåp undviks. exempelvis genom att införskaffa skåp med sluttande ovansida för förvaring.
- Vid inköp av möbler ska städbarheten beaktas.
- Entréer planeras på sådant sätt att smuts inte dras in i lokalerna
- mm

Textila golv och mattor, stoppade möbler, gardiner och annan textil inredning som kan samla damm bör undvikas helt. Väljer skolorna trots detta att ha sådant så innebär det att dessa ska städas antingen genom att personalen gör detta eller att tjänsten köps av stadenheten. Stadenheten har tagit fram en lista över de tilläggstjänster som kan köpas till. Ansvaret för detta ligger på varje skola/förskola och ansvar för rengöring av lekturstäng, leksaker och övrigt pedagogiskt material ligger alltid på Utbildningsförvaltningens personal, det är upp till resp rektor att fördela detta ansvar. Detsamma gäller för de föremål och inredningsdetaljer som personal själva tar med vars syfte är att förhöja trivselnivån på skolan. Rektor har enligt skollagen ansvar för sin inre organisation. Det är alltså rektor som avgör om hen vill lägga dessa arbetsuppgifter på sin personal eller köpa extratjänst från stadenheten.

Miljö- och tillsynsnämnden Piteå kommun utövar tillsyn utifrån ovanstående lagrum. Resultatet från inspektionerna 2017-2018 visade att var städningen i skolorna var bristfällig. Med bristfällig städning menas att städningen i de flesta fallen utförts bra, men att städbarheten i lokalerna inte var bra och ansvarsfördelningen var otydlig. En stor del av lokalerna var dammiga och höghöjdsstädning var mycket bristfällig. Det var fortfarande oklart vem som ansvarar för att städa vissa områden i skolan som mattor, soffor, gardiner samt belamrade ytor. Det saknades ofta skriftliga rutiner gällande hur denna typ av städning ska utföras, hur ofta och vem som ska utföra städuppgiften, sk rengöringsprogram.

Åtgärder

Under kv 1 och 2 2019 har utbildningsförvaltningen tillsammans med fastighets och serviceförvaltningen arbetat med att åtgärda bristerna genom att:

- Bygga upp en skriftlig egenkontroll på resp skola.
- Tydliggöra städrutiner och fördela ansvar.
- Förbättra städbarheten i skolorna.

Utifrån ovanstående redogörelse anser vi att gällande avtal med fastighets- och servicenämnden är tillräckligt omfattande och att de åtgärder som vidtagits bör utvärderas innan frågan om eventuell avtalsförändring kan komma på tal.

Elice Ökvist, avdelningschef grundskola
Stefan Bengtsson, lokalstrateg

UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN
Piteå kommun